



# Perencanaan Komunikasi

Dosen Pengampu:

Dr. Hadi Suprpto Arifin, M.Si.

Ikhsan Fuady, M.Si.

Puji Prihandini, M.I.Kom.



# TIM DOSEN PENGAMPU



Dr. Hadi Suprpto Arifin, M.Si



Ikhsan Fuady, M.Ip



Puji Prihandini, M.Ikom





# **KONTRAK BELAJAR**

- 1. Mahasiswa yang berhak mengikuti mata kuliah ini adalah mahasiswa yang mencantumkan MK “Perencanaan Komunikasi” dalam Kartu Rencana Studi (KRS);**
- 2. Mahasiswa akan mendapatkan informasi terkait Rencana Pembelajaran Semester yang sedang berjalan pada sesi Pengantar Mata Kuliah;**
- 3. Mahasiswa wajib mengisi Daftar Hadir yang diedarkan pada setiap sesi perkuliahan;**
- 4. Mahasiswa tidak diperkenankan mengisi Daftar Hadir di luar sesi perkuliahan;**
- 5. Total kehadiran minimal mahasiswa adalah 80%.**

# **KONTRAK BELAJAR**

- 6. Apabila mahasiswa berhalangan hadir, mahasiswa ybs. harus segera melapor pada dosen pengampu dengan disertai Surat Ijin atau Surat Sakit dari dokter (apabila sakit);**
- 7. Mahasiswa dilarang memanipulasi kehadiran**
- 8. Toleransi keterlambatan mahasiswa pada setiap sesi perkuliahan maksimal adalah 20 menit setelah jadwal kuliah dimulai;**
- 9. Mahasiswa tidak diperbolehkan pindah kelas dengan alasan apapun karena akan menyulitkan Bagian Akademik;**
- 10. Mahasiswa diharapkan dapat memenuhi seluruh komponen penilaian yang meliputi Kehadiran, Tugas, Kuis, Ujian Tengah Semester (UTS), dan Ujian Akhir Semester (UAS) secara optima**

# KONTRAK BELAJAR

11. Mahasiswa harus mengupayakan mengumpulkan Tugas secara tepat waktu sesuai deadline. Bagi yang menyerahkan Tugas terlambat nilai dikurangi 50%

12. Mahasiswa yang tidak mengikuti Kuis tidak akan diberi kesempatan di lain waktu. Kuis tidak diulang;

13. Ujian susulan UTS atau UAS hanya diberlakukan bagi mahasiswa yang BELUM mengikuti ujian karena alasan tertentu setelah mendapat persetujuan dari Bagian Akademik;

14. Nilai Akhir berupa Huruf Mutu (A, B, C, D, atau E) yang telah keluar, jika bukan "T", bersifat final;

15. Mahasiswa dilarang melakukan copy-paste atau plagiarisme. Apabila terbukti melakukan plagiarisme, Nilai Akhir yang sebelumnya diperoleh dapat berubah menjadi "E"



# TATA TERTIB

- perkuliahan hybrid dilaksanakan pada pertemuan 2 sd 8
- dilakukan serempak semua kelas pada waktu yang sama (A,B,C dan psdku) tiap hari **Kamis pkl 10.00**
- sehari sebelumnya, ketua kelas memberikan daftar nama mahasiswa yang akan mengikuti perkuliahan di kelas (jumlah mahasiswa sesuai dengan kapasitas kelas)
- mahasiswa yang hadir dikelas sudah melakukan vaksinasi lengkap
- selama perkuliahan, mahasiswa dan dosen wajib mengikuti prokes
- hadir tepat waktu
- pengisian daftar hadir tetap dilakukan secara daring via siat unpad

# TATA TERTIB

- mahasiswa yang tidak hadir dikelas, mengikuti perkuliahan secara daring melalui akun zoom yang dibagikan dosen
- Gunakan nama kelas\_npm 3 digit terakhir\_nama depan (contoh: A\_021\_Rida)
- Aktif dalam diskusi
- Beri support positif melalui Chat (Chat tidak digunakan utk komentar iseng)
- Tetap mengaktifkan video
- Acungkan kode tangan saat ingin bertanya
- Duduk tertib seperti di kelas

# DESKRIPSI MATA KULIAH

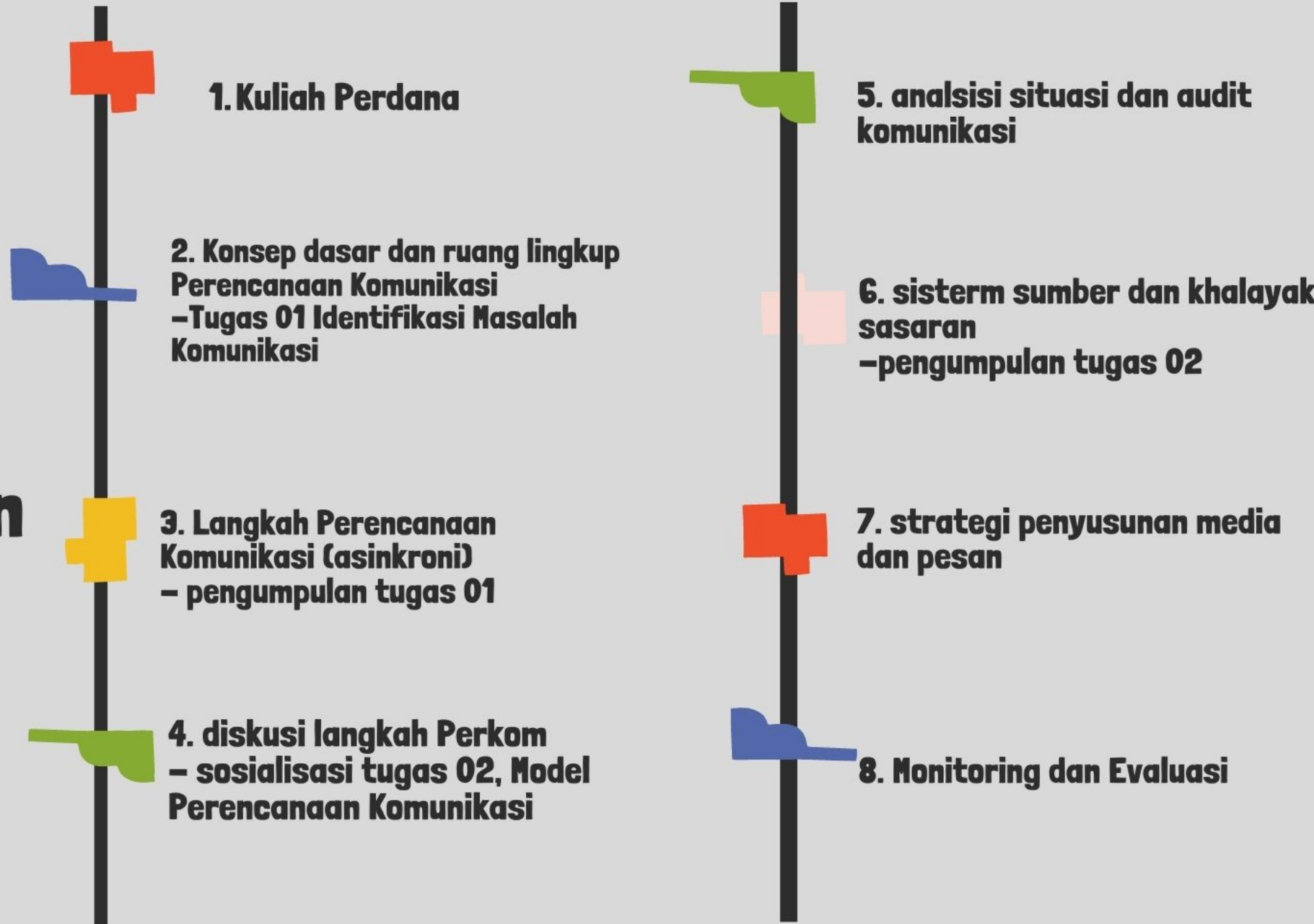


# **DESKRIPSI MATA KULIAH PERENCANAAN KOMUNIKASI**

- **Mata Kuliah Perencanaan Komunikasi berisi pembelajaran tentang bagaimana merencanakan dan merancang program komunikasi untuk menciptakan komunikasi efektif, baik dalam tataran makro (perubahan sosia/social changes) maupun tataran mikro (perubahan perilaku individual/individual behavior changes).**
- **Untuk itu, materi pembelajaran meliputi aspek-aspek teoretik, konsepsi perencanaan dan perencanaan program, serta aplikasinya dalam merancang program komunikasi.**



# Materi Pembelajaran



# Materi Pembelajaran



9. UTS



10. Sosialisasi tema perkom



11. konsultasi



12. Pengumpulan data: kuisisioner, observasi dan wawancara



13. Pengolahan data



14. Penyusunan proposal



15. penyusunan proposal



16. pengumpulan proposal

# REFERENSI

- Ali, Tubagus Haedar, 1989, Prinsip-prinsip Network Planning, P.T. Gramedia, Jakarta.
- Boyle, Patrick G., 1981, Planning Better Program, McGraw-Hill Book Company, New York.
- Burger, P.J. and G.H. Duvel, 1981, "An Operational Model of Programme Agricultural Development" dalam B.R. Chamala (ed), Extension and Rural Development, Vol. 2, 51-64 p.
- Cangara, Hafied, 2013, Perencanaan & Strategi Komunikasi, PT Raja Grafindo Persada Jakarta.
- Fisher J. And Goochor, 1979, Planned Behavior Change, Peacock Publishing.
- Hancock, Alen, 1978, Communication Planning for Development, East-West Center, Honolulu-Hawaii.
- Havelock, 1987, Planning Diffusion for Innovation, IRC.
- Kelsey, L.D. and C.C. Hearne, 1963, Cooperative Extension Work, Comstock Publishing Associates, Ithaca.
- Leeuwis, Cees, 2009, Komunikasi Untuk Inovasi Pedesaan, (Penerjemah

# REFERENSI

- Bernadetta Esti Sumarah), Penerbit Kanisius Yogyakarta Mardikanto, T., 1993, Penyuluhan Pembangunan Pertanian, Sebelas Maret University Press, Surakarta.
- Pesson, L.L., 1966, “Extension Program Planning with Participation of Clientile”, dalam H.C. Sanders et al, The
- Cooperative Extension Service, 94-109 p.
- Saparita, Rachmini, dkk., 2013, Penanggulangan Kemiskinan Dalam Perspektif Sistem Inovasi: Kasus di Kecamatan Tasifeto Barat Belu NTT, MQS Publishing.
- Smeltzer, L., J. Waltman, and D. Leonard, 1991, Managerial Communication: A Strategic Approach, Second Edition, Ginn Press, Massachusetts.
- Syam, Nina Winangsih dan Dadang Sugiana, 2007. Perencanaan Pesan dan Media, Penerbit Universitas Terbuka, Jakarta.
- Zaltman, Gerald, Kaufman, Kotlerira, 1972, Creating Social Change, Holt-Rinehart & Winston Inc., New York



**Penutup**

.....

